

**CURSO SOBRE FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN  
PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS HERBARIOS DE CENTRO  
AMÉRICA**

**MEMORIA DEL CURSO**

**Capacitadoras:**

- **Formulación de proyectos:  
María Eugenia Pérez**
- **Cooperación:  
Cecilia Cortés**

**SANTO DOMINGO, HEREDIA,  
Del 28 de junio al 2 de julio del  
2004.**

# **CURSO SOBRE FORMULACION DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS HERBARIOS DE CENTROAMÉRICA**

**SANTO DOMINGO, HEREDIA,  
Del 28 de junio al 2 de julio del 2004.**

## **Capacitadoras:**

- **Formulación de proyectos: María Eugenia Pérez**
- **Cooperación: Cecilia Cortés**

## **Presentación**

La presente memoria recoge un conjunto de productos generados a lo largo de la realización del curso *"Formulación de Proyectos de Cooperación para el Fortalecimiento de los Herbarios de Centro América"*, realizado en Santo Domingo de Heredia, Costa Rica, los días transcurridos del 28 de junio al 2 de julio del 2004.

Las personas que participaron en este curso, un grupo de 30 participantes, son técnicos y científicos que ocupan diferentes cargos en distintos Herbarios centroamericanos. El curso fue concebido y programado por el equipo de científicos que viene trabajando en el proyecto *"Desarrollando Capacidades y Compartiendo Tecnología para la Gestión de la Biodiversidad en Centroamérica"*, financiado por la cooperación de Noruega (NORAD)

El Instituto Nacional de Biodiversidad (INBio) fue el responsable de la organización del curso, en lo relacionado con la consecución de la empresa que estructuró el contenido técnico del curso, su desarrollo y sistematización (Acción Sinérgica Consultores); así como de la preparación y ejecución de todo el apoyo logístico del evento.

Esta memoria está estructurada de la siguiente manera:

En primer lugar, contiene un capítulo introductorio que hace referencia a las características generales del curso, a las de los participantes y a las condiciones iniciales de su realización (expectativas y normas establecidas).

En un segundo capítulo se recopila productos generados por el grupo como “infraestructura” fundamental para la formulación de un proyecto real para ser presentado ante un organismo internacional de cooperación. Este material fue generado como consecuencia de la aplicación de una metodología de “aprender-haciendo”.

En tercer término se incorpora un capítulo relacionado con reflexiones y propuestas sobre la práctica de la temática de la cooperación en Herbarios de Centro América. Este material fue producido por el grupo durante el desarrollo de un módulo específico de capacitación en este tema.

Finalmente, se agregan algunas ideas y recomendaciones de conclusión.

## Índice:

	Página
<b>I. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>OBJETIVO DEL CURSO: .....</b>	<b>4</b>
<b>RESULTADOS: .....</b>	<b>4</b>
<b>METODOLOGÍA: .....</b>	<b>4</b>
<b>PROGRAMA DEL CURSO: .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
<b>DIRECTORIO DE PARTICIPANTES:.....</b>	<b>5</b>
<b>EXPECTATIVAS SOBRE EL CURSO:.....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
<b>NORMAS DEL CURSO:.....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
<b>II. PRODUCTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO .....</b>	<b>8</b>
<b>ANÁLISIS DE LA PARTICIPACIÓN: .....</b>	<b>8</b>
<b>ÁRBOL DE PROBLEMAS: .....</b>	<b>12</b>
<b>ÁRBOL DE OBJETIVOS: .....</b>	<b>14</b>
<b>ANÁLISIS DE LAS ALTERNATIVAS:.....</b>	<b>16</b>
<b>MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO: .....</b>	<b>17</b>
<b>CRONOGRAMA: .....</b>	<b>21</b>
<b>III. ANÁLISIS Y ESTRATEGIAS SOBRE EL TEMA DE COOPERACIÓN .....</b>	<b>26</b>
<b>IV. ACUERDOS FINALES:.....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>

# **I. INTRODUCCIÓN**

## **Objetivo del Curso:**

El objetivo planteado para el curso fue:

- Desarrollar conocimientos, habilidades y actitudes en los (as) participantes en el tema de formulación de proyectos de cooperación para el fortalecimiento de Herbarios en Centro América.

## **Resultados:**

Los resultados alcanzados en el taller fueron:

- Se está en capacidad de reconocer y aplicar los pasos necesarios para formular un proyecto.
- Los/las participantes se han familiarizado con las políticas y los instrumentos para la gestión de la cooperación internacional, con especial énfasis en las agencias que apoyan a Centroamérica en el tema de los recursos naturales y medio ambiente.
- Se cuenta con un proyecto formulado, participativamente, para ser presentado ante un ente cooperante.

## **Metodología:**

Los aspectos metodológicos utilizados, relacionados con la formulación de proyectos de cooperación, consistieron en:

1. Abarcar las partes fundamentales de la estructura del Marco Lógico.
2. Esto se logró complementando:
  - Exposiciones breves
  - Aplicación de los conceptos en la construcción de un proyecto real
  - Plenarias de validación y consenso

## Directorio De Participantes:

“Taller, Formulación de Proyectos de Cooperación para el Fortalecimiento de los Herbarios de Centroamérica”

### *COSTA RICA*

Randall García  
INBio  
Tel Oficina: (506) 507-8160  
Fax: (506) 507-8274  
Apartado postal: 22-3100 Santo Domingo  
E-mail: [rgarcia@inbio.ac.cr](mailto:rgarcia@inbio.ac.cr)

Nelson Zamora  
INBio  
Tel Oficina:(506) 507-8112  
Fax: (506) 507-8274  
Apartado postal: 22-3100 Santo Domingo  
E-mail: [nzamora@inbio.ac.cr](mailto:nzamora@inbio.ac.cr)

Luis González  
INBio  
Tel Oficina: (506) 507-8241  
Fax: (506) 507-8274  
Apartado postal: 22-3100 Santo Domingo  
E-mail: [lgonzal@inbio.ac.cr](mailto:lgonzal@inbio.ac.cr)

Hazel Ramírez  
INBio  
Tel Oficina: (506) 507-8167  
Fax: (506) 507-8274  
Apartado postal 22-3100 Santo Domingo  
E-mail [hramirez@inbio.ac.cr](mailto:hramirez@inbio.ac.cr)

Germán Vega  
Museo Nacional  
Tel Oficina (506) 233-7164  
Fax: (506) 233-7164  
Apartado postal 749-1000 San José  
E-mail: [museohn@racsa.co.cr](mailto:museohn@racsa.co.cr)

Ghiselle Alvarado  
Museo Nacional  
Tel Oficina: (506) 233-7164  
Fax: (506) 233-7164  
Apartado postal 749-1000 San José  
E- mail: [museohn@racsa.co.cr](mailto:museohn@racsa.co.cr) // [octrop@racsa.co.cr](mailto:octrop@racsa.co.cr)

Silvia Lobo  
Museo Nacional  
Tel Oficina: (506) 233-7164  
Fax: (506) 233-7164  
Apartado postal 749-1000 San José  
E-mail: [museohn@racsa.co.cr](mailto:museohn@racsa.co.cr)

Cecilia Pineda  
Museo Nacional  
Tel Oficina: (506) 233-7164  
Fax: (506) 233-7164  
Apartado postal 749-1000 San José  
E-mail: [museohn@racsa.co.cr](mailto:museohn@racsa.co.cr)

María Eugenia Pérez  
Acción Sinérgica Consultores  
Tel Oficina: (506) 248-1257  
Fax: (506) 223-6398  
E-mail [meperez@accionsinergica.com](mailto:meperez@accionsinergica.com)

### *BELICE*

Lizandro Quiroz  
Forest Dept. Ministry of Natural Resources  
Tel Oficina: (501) 822-1524// 822-2079  
Fax: (501) 822-1523  
Apartado postal 23/25 Unity Vlud. Belmopan.  
Belize  
E-mail: [machon232@yahoo.com](mailto:machon232@yahoo.com) // [wildlifebelize@yahoo.com](mailto:wildlifebelize@yahoo.com)

Hector Mai  
Forest Department Herbarium (BRH)  
Tel Oficina: (501) 822-2079// 822-1524  
Fax (501) 822-1523  
Apartado postal 23/25 Unity Blud. Belmopan city,  
Belice C.A.  
E-mail: [machon232@yahoo.com](mailto:machon232@yahoo.com) // [wildlifebelize@hotmail.com](mailto:wildlifebelize@hotmail.com)

## GUATEMALA

Julio Morales  
Curador Herbario USCG, CECON-USAC  
Tel Oficina: (502) 334-6064  
Fax: (502) 334-7664  
Ave. La Reforma 0-63 zona 10, Guatemala 01010  
E-mail: [quinchobarrilete@yahoo.com](mailto:quinchobarrilete@yahoo.com)

Rafael Ávila  
Herbario USCG, CECON-USAC  
Tel Oficina: (502) 334-6064//331-0904  
Fax: (502) 334-7664  
Apartado postal Av. La Reforma 0-36 zona 10,  
Guatemala 01010  
E-mail: [rafu\\_avila@hotmail.com](mailto:rafu_avila@hotmail.com) //  
[clorofila\\_rguaril@yahoo.com](mailto:clorofila_rguaril@yahoo.com)

Miguel Flores  
Herbario USCG  
Tel Oficina: (502) 331-0904//3346064 ext. 116  
Fax: (502) 334-7664  
Apartado postal Av. La Reforma 063 zona 10,  
Guatemala 01010.  
E-mail: [mfloresgt@hotmail.com](mailto:mfloresgt@hotmail.com)

Mario Veliz  
Herbario BIGUA. Escuela de Biología/ USAC  
Tel Oficina: (502) 476-9856//410-9720  
Fax: (502) 476-9856  
Apartado postal Edificio T-10, Ciudad  
Universitaria, Zona 12, Guatemala  
E-mail [marioeveliz@yahoo.com](mailto:marioeveliz@yahoo.com)

Felipe Ramírez  
BIGUA/USAC  
Tel Oficina (502) 476-9856// Cel. 695-2454  
Fax: (502) 476-9856  
Apartado postal Ciudad Universitaria Zona 12.  
E-mail [fjrm71@hotmail.com](mailto:fjrm71@hotmail.com)

Jorge Ruiz  
Centro de Estudios Conservacionistas-CECON  
Tel Oficina: (502) 334-6064//361-5451//332-2985  
Fax: (502) 334-7664  
Apartado postal Av. Reforma 0-63 Zona 10,  
Guatemala City, C.A. 01010 CP  
E-mail [jaruizo@c.net.gt](mailto:jaruizo@c.net.gt)

## EL SALVADOR

Leiman Ricardo Lara Guerra  
MUHNES  
Tel Oficina: (503) 270-9228  
Fax: (503) 270-1116

Jorge Alberto Monterrosa Salomón  
Jardín Botánico La Laguna  
Tel Oficina: (503) 243-5650  
Fax: (503) 243-5650  
E-mail: [laques@jardinbotanico.org.sv](mailto:laques@jardinbotanico.org.sv) //  
[jorgemonterrosa@yahoo.com](mailto:jorgemonterrosa@yahoo.com)

Olga Lidia Tejada  
Laboratorio de Fisiología. Esc. De Biología-UES  
Tel Oficina: (503) 226-2072  
Fax: (503) 226-2072  
E-mail: [seagrass18@yahoo.com](mailto:seagrass18@yahoo.com)

Eunice Echeverría  
Museo de Historia Natural  
Tel Oficina (503) 270-9228  
Fax: (503) 270-1387  
E-mail: [euniceester@hotmail.com](mailto:euniceester@hotmail.com) //  
[euniceester@navegante.com.sv](mailto:euniceester@navegante.com.sv).

## HONDURAS

Yanina Guerrero  
Escuela Agrícola Panamericana, El Zamorano  
Tel Oficina: (504) 776-6140 //776-6150 ext. 2113  
Apartado postal 93, Tegucigalpa.  
E-mail: [yguerrero\\_22@hotmail.com](mailto:yguerrero_22@hotmail.com) //  
[yorquidea@yahoo.es](mailto:yorquidea@yahoo.es).

José Linares  
Herbario Paul C. Standley (EAP)  
Tel Oficina: (504) 776-6140  
P.O. Box 93 Tegucigalpa  
E-mail: [jlinares@zamorano.edu](mailto:jlinares@zamorano.edu) //  
[linaresj\\_98@yahoo.com](mailto:linaresj_98@yahoo.com)

Frank Cardoza  
Consultor E.A.P. "Zamorano"  
Tel Oficina: (504) 776-6140 // 776-6150  
Apartado postal 93 Tegucigalpa.  
E-mail: [tenguereche20@yahoo.com](mailto:tenguereche20@yahoo.com) //  
[frankcardoza86@yahoo.es](mailto:frankcardoza86@yahoo.es)

## NICARAGUA

Rolando Dolmus Blanco  
Herbario de la UNAN-León  
Tel Oficina: (505) 311-2614 ext. 1140  
Fax: (505) 311-4012  
E-mail: [rdolmus@unanleon.edu.ni](mailto:rdolmus@unanleon.edu.ni)

Dania Paguaga Rivera  
Herbario Miguel Ramírez Goyena  
Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua  
Tel Oficina: (505) 311-4518 //311-2588 ext.2223  
E-mail: [vida080277@yahoo.es](mailto:vida080277@yahoo.es) //  
[herbario@unanleon.edu.ni](mailto:herbario@unanleon.edu.ni)

Alfredo Grijalva  
Herbario Nacional de Nicaragua  
Tel Oficina: (505) 278-3923  
Apartado postal 69 Managua, Nicaragua  
E-mail [grijalva@cablenet.com.ni](mailto:grijalva@cablenet.com.ni) //  
[herbarionacional@ns.uca.edu.ni](mailto:herbarionacional@ns.uca.edu.ni)

Lisette Grijalva  
HNMN-Nicaragua  
Tel Oficina: (505) 832-9038  
E-mail [lissettegrijalva@hotmail.com](mailto:lissettegrijalva@hotmail.com)

## PANAMÁ

Lucila Guillén de Zarate  
Universidad de Panamá  
Tel Oficina: 223-6590  
Apartado postal Herbario, Estafeta Universitaria,  
Panamá  
E-mail: [herbariopma@hotmail.com](mailto:herbariopma@hotmail.com)

Mireya Correa  
Smithsonian Tropical Research Institute  
Tel Oficina: (507) 212-8046 // 223-6590  
Fax: (507) 212-8148  
Apartado postal 2072 Balboa, Ancón República  
de Panamá. Departamento de Botánica.  
E-mail [corream@tivoli.si.edu](mailto:corream@tivoli.si.edu) //  
[herbario@ancon.up.ac.pa](mailto:herbario@ancon.up.ac.pa)

Noris Salazar A.  
Universidad de Panamá // Instituto Smithsonian de  
Investigaciones Tropicales  
Tel Oficina: (507) 212-8112  
Fax: (507) 212-8148  
Apartado postal 2072, Balboa. República de  
Panamá  
E-mail [salazarn@tivoli.si.edu](mailto:salazarn@tivoli.si.edu)

Carmen Vergara H.  
Universidad de Panamá  
Tel Oficina: (507) 213-0009  
E-mail [cvlqac@hotmail.com](mailto:cvlqac@hotmail.com)

## II. PRODUCTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO

### Análisis de la Participación:

Los actores que pueden involucrarse en el proyecto a desarrollar son los siguientes:

Sector	Actores
Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ministerios de Recursos Naturales.</li> <li>▪ Consejos de Ciencia y Tecnología.</li> <li>▪ Ministerio de Cultura.</li> <li>▪ Museo Nacional.</li> <li>▪ Dirección de Biodiversidad.</li> <li>▪ Instituto de Turismo.</li> <li>▪ Municipalidades.</li> <li>▪ Sector Energía.</li> <li>▪ Ministerio de Educación.</li> <li>▪ Ministerio de Agricultura y Ganadería.</li> <li>▪ Comisiones Nacionales de Emergencia.</li> <li>▪ CONAVIO – México.</li> <li>▪ Ministerio de Industria y Comercio.</li> <li>▪ Ministerio de Salud Pública.</li> </ul>
Sociedad Civil	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asociaciones de Desarrollo.</li> <li>▪ Curanderos (Chamanes).</li> <li>▪ Asociaciones u organizaciones que manejan áreas protegidas (ONG´S).</li> <li>▪ Población rural.</li> </ul>
Cooperantes, Organismos Financieros, Bancos	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Agencias de cooperación.</li> <li>▪ BCIE.</li> <li>▪ BID.</li> <li>▪ Banco Mundial.</li> <li>▪ FAO.</li> <li>▪ PNUD (PNUMA).</li> <li>▪ RED BIO (Red Mesoamericana para la Biología y la conservación).</li> <li>▪ Cooperación Europea.</li> <li>▪ USAID.</li> <li>▪ NSF.</li> <li>▪ National Geographic.</li> <li>▪ OMS.</li> <li>▪ CBM.</li> <li>▪ Proyectos Regionales (Ambientales).</li> </ul>



Sector	Actores
Científico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Universidades.</li> <li>▪ Científicos.</li> <li>▪ Institutos de investigación.</li> <li>▪ Herbarios internacionales fuera de la región.</li> <li>▪ RLB (Red Latmo de Bot).</li> <li>▪ Iniciativa Global para la Biodiversidad.</li> </ul>
Productivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Farmacéuticos.</li> <li>▪ PYMES.</li> <li>▪ Industrias alimenticias.</li> <li>▪ Productores agroforestales.</li> <li>▪ Productores agropecuarios.</li> </ul>
Medios de Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medios de comunicación masivos.</li> </ul>

Los diferentes grupos de actores se diferencian de acuerdo al rol, el grado de influencia que pueden tener, además del grado de importancia y los diferentes intereses por los que intervendrían en el proyecto, dicha relación es la siguiente:

Sector	Rol	Grado de Influencia	Grado de importancia	Interés
<b>Sociedad Civil</b>	Primario	Bajo	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Económico.</li> <li>▪ Social.</li> <li>▪ Comercial.</li> <li>▪ Educativo.</li> <li>▪ Conservación.</li> <li>▪ Alimentación.</li> <li>▪ Salud.</li> <li>▪ Turístico.</li> <li>▪ Cultural.</li> </ul>
<b>Sector Científico</b>	Primario	Alto	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conseguir fondos.</li> <li>▪ Generar conocimiento.</li> <li>▪ Conservación.</li> <li>▪ Capacitación.</li> <li>▪ Generación de fuentes de trabajo.</li> <li>▪ Desarrollo de los herbarios.</li> <li>▪ Divulgación.</li> <li>▪ Publicaciones.</li> <li>▪ Proyección social.</li> </ul>

Sector	Rol	Grado de Influencia	Grado de importancia	Interés
<b>Sector Gubernamental</b>	Secundario	Alto	Bajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aumento de exportaciones.</li> <li>▪ Conservación.</li> <li>▪ Educación ambiental.</li> <li>▪ Mejoramiento de la calidad de vida.</li> <li>▪ Seguridad alimentaria.</li> <li>▪ Desarrollo local.</li> </ul>
<b>ONG ´S</b>	Secundario	Bajo	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publicidad de la ONG.</li> <li>▪ Compatibilidad de objetivos</li> <li>▪ Intereses conservacionistas</li> </ul>
<b>Cooperantes Organismos Financieros y Bancos</b>	Secundario	Alto	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Publicitarios.</li> <li>▪ Desarrollo.</li> <li>▪ Proyección ecológica.</li> <li>▪ Mejorar calidad de vida.</li> <li>▪ Reducción de impuestos.</li> </ul>
<b>Sector Productivo</b>	Secundario	Bajo	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Económico.</li> <li>▪ Social.</li> <li>▪ Cultural.</li> <li>▪ Divulgación.</li> <li>▪ Conservación.</li> <li>▪ Capacitación.</li> <li>▪ Educativo.</li> </ul>
<b>Medios de Comunicación</b>	Secundario	Bajo	Alto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Divulgación</li> <li>▪ Educativo.</li> <li>▪ Social.</li> <li>▪ Cultural.</li> </ul>

La definición de las categorías arriba utilizadas es la siguiente:

### **Definición de términos:**

**Rol:** Se refiere al tipo de vínculo del actor con el proyecto. Dos posibles roles:

Primario: Afectados directamente por el proyecto, positiva o negativamente.

Secundario: intermediarios en el proceso de desarrollo del proyecto.

**Grado de influencia:** Se refiere al poder de incidencia del actor en las decisiones que se tomen que afectan los resultados del proyecto. Se va a calificar esta influencia en dos grados: alta o baja

**Grado de importancia:** La importancia hace referencia al grado de relación que tiene el actor con el objetivo del proyecto. Puede haber actores que son muy importantes por su

vulnerabilidad, por su ubicación geográfica, por su cultura de conocimiento y uso de plantas, aunque su influencia sea baja. Se va a calificar esta importancia en dos grados: alta o baja.

**Interés:** Hace referencia al interés de los actores en relación con el problema principal que el *proyecto* busca contribuir a superar y con el propósito del proyecto. Cada actor puede tener varios intereses.

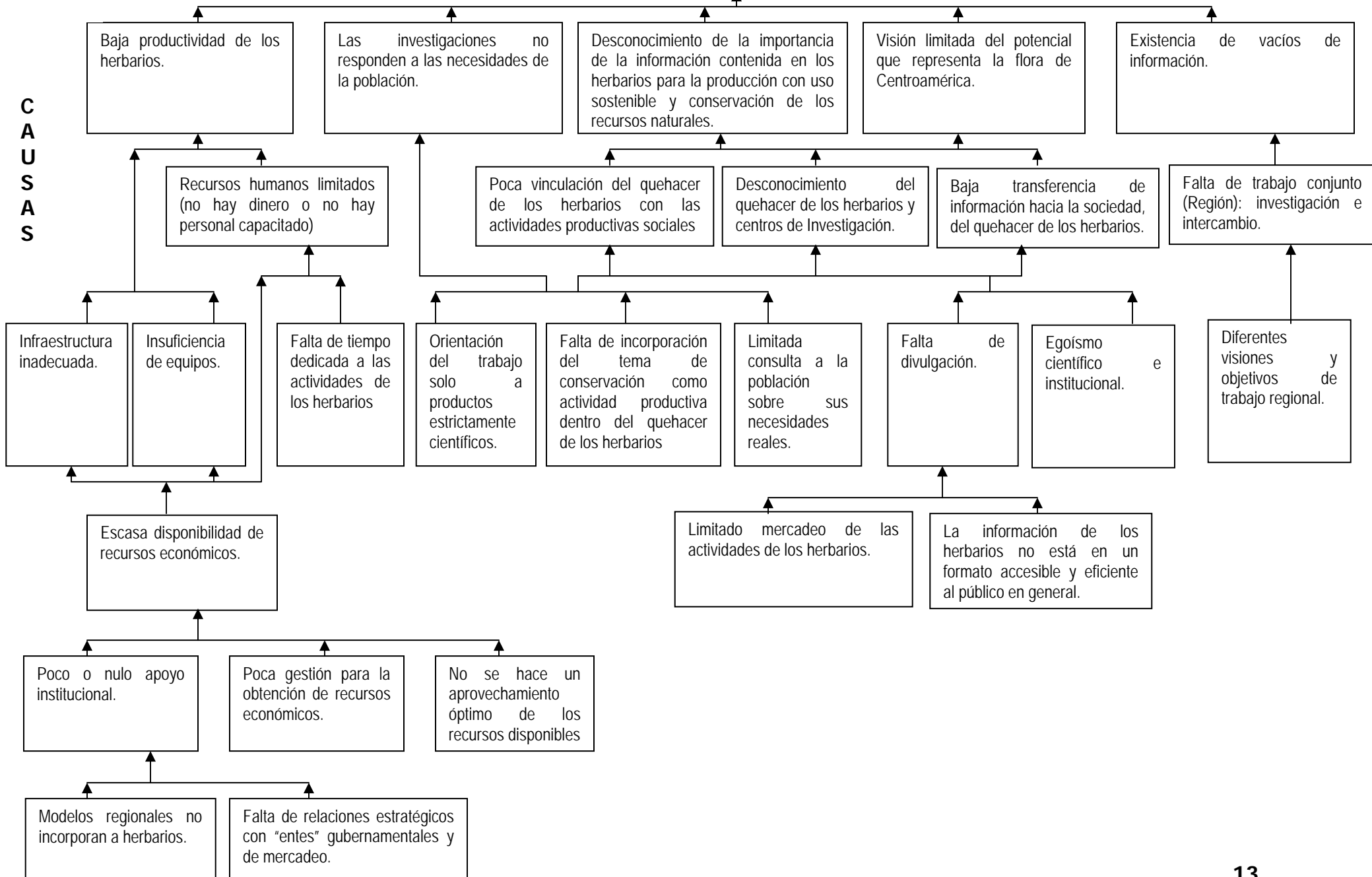
Ayuda a clarificar estos intereses el hacernos la pregunta: ¿Cuál es la expectativa de este actor respecto al proyecto? ¿Cuáles recursos estaría el actor dispuesto a comprometer para la realización de este proyecto? ¿Qué otros intereses puede tener este actor que entren eventualmente en conflicto con el contenido del proyecto?



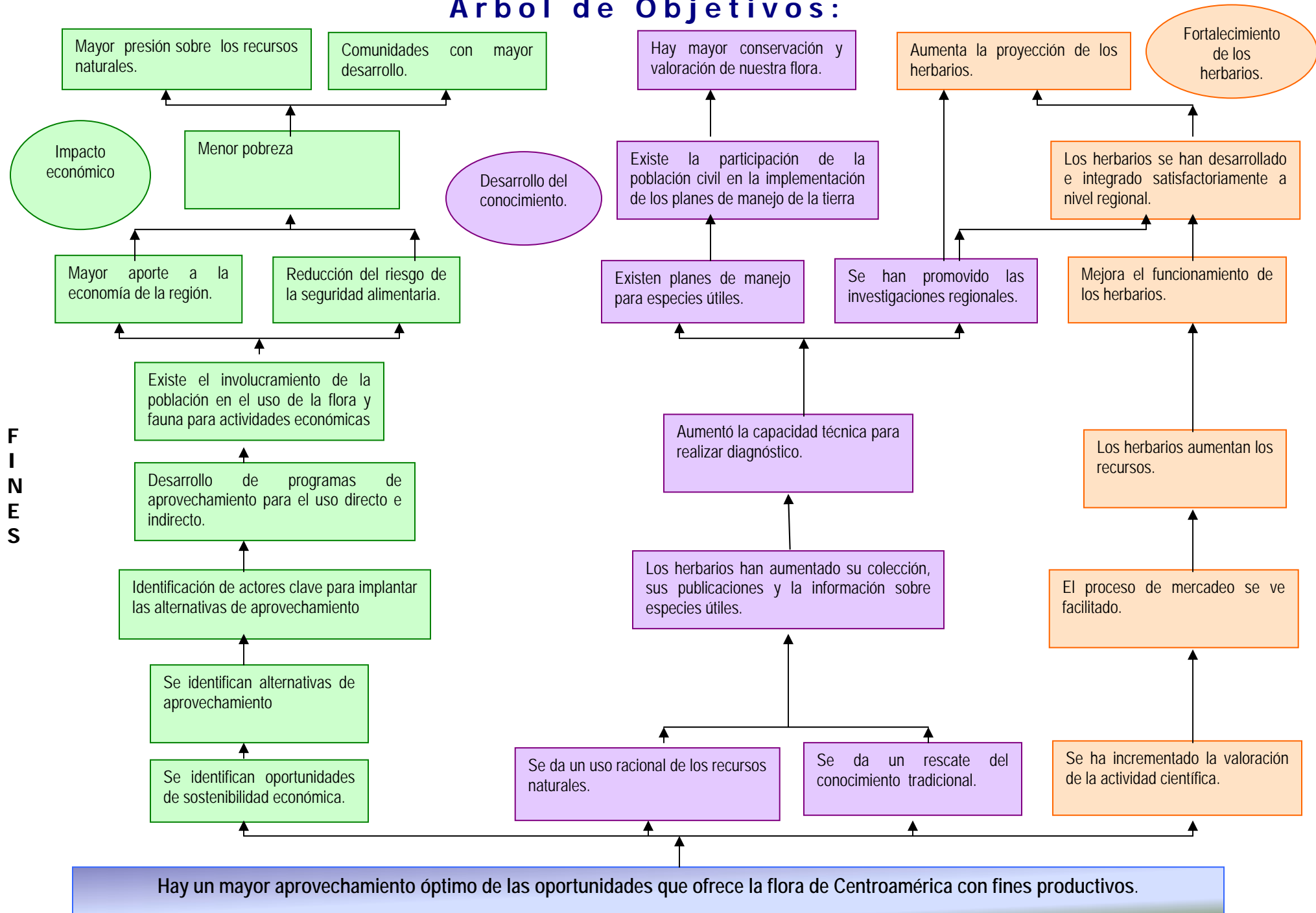
Problema Principal

Las oportunidades que representa la flora de Centroamérica para el desarrollo de la Región no están siendo aprovechadas de forma óptima para fines productivos.

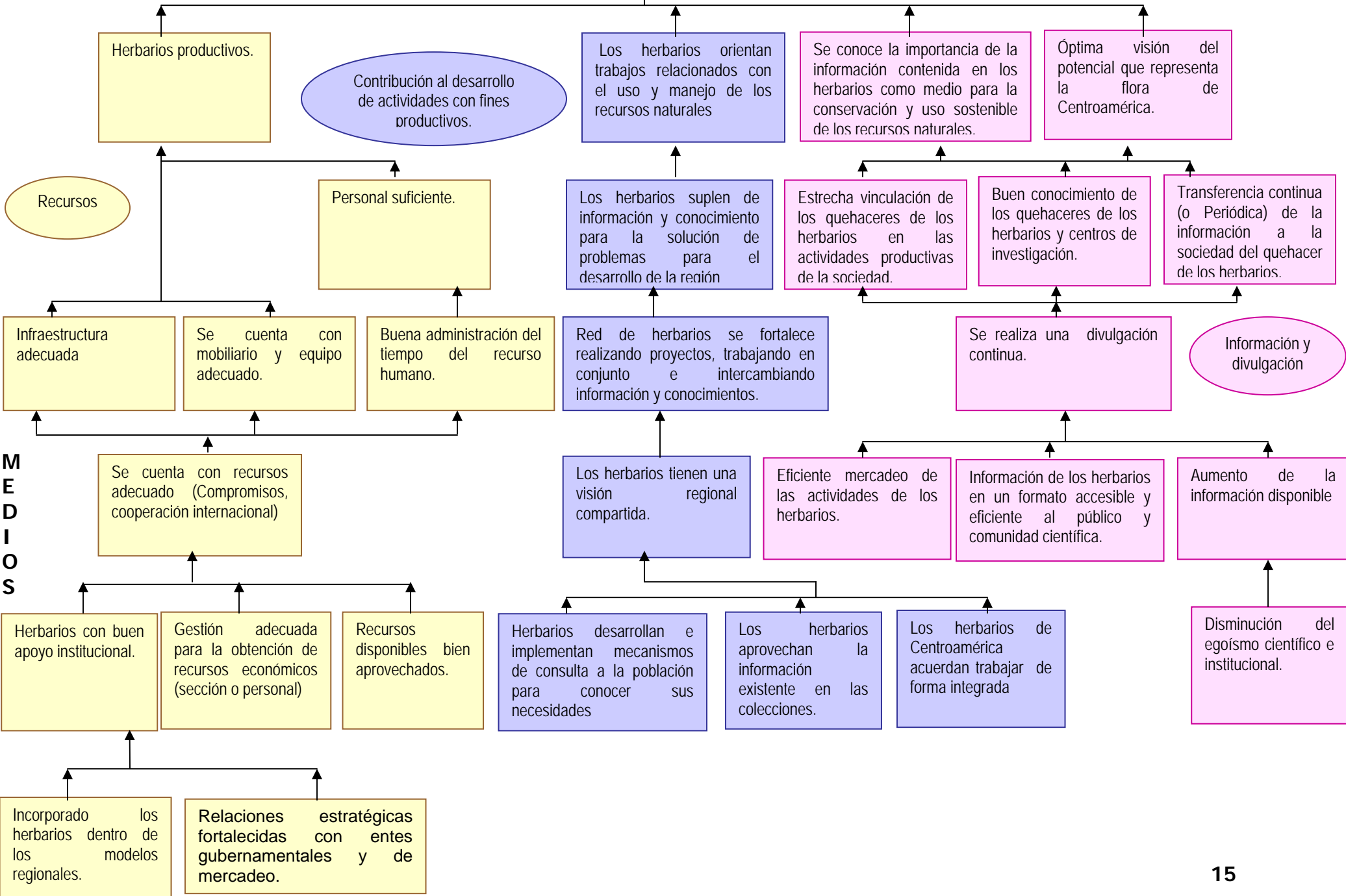
CAUSAS



# Árbol de Objetivos:



Hay un mayor aprovechamiento óptimo de las oportunidades que ofrece la flora de Centroamérica con fines productivos.



## Análisis de las Alternativas:

A partir del árbol de objetivos, el grupo definió las siguientes opciones de intervención, vistas en el árbol de objetivos como cadenas de objetivos relacionadas en “medios-fines”, según diferentes temas.

Para tomar la decisión de cuáles opciones se asumirían mediante el proyecto se tomó en cuenta los siguientes criterios:

- Prioridades del donante.
- Factibilidad alcanzable.
- Que sea competencia de los herbarios.
- Que sea complementario.
- Duración del proyecto 5 años.
- Que permita:
  - Ampliar red.
  - Ampliar proyección.
  - Llenar vacíos de información.

Con base en ese conjunto de opciones y criterios, se decidió asumir como **objetivo del proyecto**:

*"Hay un mayor aprovechamiento óptimo de las oportunidades que ofrece la flora de Centroamérica con fines productivos".*

Esto implica que todas las cadenas que se encuentran a la “raíz” del árbol son medios para lograr este objetivo, se optó por asumir los tres temas que aparecen como medios para alcanzar el objetivo del proyecto:

- Recursos
- Contribución al desarrollo de actividades con fines productivos.
- Información y divulgación



## Matriz de Planificación del Proyecto:

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<p><b>Objetivos de desarrollo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hay mayor conservación y valorización de nuestra flora.</li> <li>▪ Aumenta la proyección nacional e internacional de los herbarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Al final del proyecto el sector no técnico y técnico de la población de la región se habrá concientizado y sensibilizado ante la importancia de la conservación y uso sostenible de la flora.</li> <li>▪ Al final del proyecto los herbarios de la región habrán ganado una nueva imagen dentro de la sociedad, logrando una mayor aceptación y valoración de su quehacer ampliando su ámbito de acción e impacto en el plano nacional e internacional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipo, número y porcentaje de organizaciones conservacionistas que usan y tienen acceso a los materiales informativos producidos.</li> <li>▪ Nuevas demandas de servicios.</li> <li>▪ Aumento en convenios y relaciones externas.</li> <li>▪ Capacitación de nuevas fuentes de financiamiento.</li> </ul>	
<p><b>Objetivo del proyecto:</b> Hay un mayor aprovechamiento óptimo<sup>1</sup> de las oportunidades que ofrece la flora de Centroamérica con fines productivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Al final del proyecto el 50% de los productos generados por los herbarios Centroamericanos será orientada al público no técnico en un formato amigable accesible en términos económicos y tecnológicos, lo que duplicará las consultas actuales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Volumen de material publicado en cada herbario de la región.</li> <li>▪ Registro de visitantes en el sitio de Internet.</li> <li>▪ Registro de visitación de cada herbario de la región.</li> <li>▪ Productos divulgativos con formato sencillo y comprensible.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Políticas de conservación congruentes a la valoración de la flora.</li> <li>▪ Población receptiva a la información.</li> <li>▪ La economía de la región estable.</li> <li>▪ Existe estabilidad geopolítica (se mantienen las prioridades).</li> </ul>

<sup>1</sup> El término **óptimo** implica el concepto de su sostenibilidad, implica la orientación hacia propósitos de conservación y el uso tradicional.

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<p><b>Resultados Esperados:</b></p> <p>1. Los herbarios orientan trabajos relacionados con el uso y manejo de los recursos naturales.</p> <p>2. Incorporados los herbarios dentro de los modelos de desarrollo regional.</p> <p>3. Se conoce la importancia de la información contenida en los herbarios como medio para la conservación y uso sostenible de los Recursos Naturales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Al quinto año de la ejecución del proyecto el 50% de los resultados de la investigación de los herbarios de Centroamérica involucrados en el proyecto, están orientados al uso y manejo sostenible de los recursos naturales en las siguientes proporciones: 10% (segundo año), 20% (tercer año), 30% (cuarto año) y 50% (quinto año).</li> <li>▪ En términos de 5 años el 75% de los productos de investigación regionales han sido transferidos al personal vinculado con la educación ambiental y manejo. [ 10% (segundo año), 15% (tercer año), 25% (cuarto año) y 25% (quinto año) ] .</li> <li>▪ Que un mínimo del 75 % de los herbarios de la región estén participando en programas de manejo y conservación de los recursos.</li> <li>▪ Se incrementa la cobertura de los herbarios en los medios de comunicación, mediante la publicación de, al menos, una noticia por trimestre por país en los medios de comunicación.</li> <li>▪ Las escuelas tienen incorporados en sus programas educativos el tema de los herbarios. En un plazo de 3 años el 50% ha incorporado el tema.</li> <li>▪ Se incrementa las visitas del público a los herbarios, al menos en 700 visitas al mes,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lista y número de investigaciones en el uso y manejo de los recursos naturales.</li> <li>▪ Número de talleres de transferencia y lista de participantes.</li> <li>▪ Acuerdos convenios y memorandos de entendimiento.</li> <li>▪ Monitoreo de los medios de comunicación.</li> <li>▪ Número de los programas educativos con el tema incorporado.</li> <li>▪ Libros de registro de los herbarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hay receptividad de las comunidades y manejadores para ejecutar campañas de capacitación.</li> <li>▪ Facilidad para levantar la información requerida por los diagnósticos y las encuestas a la población.</li> <li>▪ Inclusión de los herbarios en la toma de decisiones.</li> <li>▪ Los modelos económicos nacionales aceptan que los herbarios son prioridad para el manejo de la biodiversidad.</li> <li>▪ La economía mundial continúa en crecimiento permitiendo que los fondos destinados a los herbarios se incrementen.</li> <li>▪ Se mantiene un marco legal apropiado para el intercambio de información científica.</li> <li>▪ Disposición de los ministerios para introducir el tema de los herbarios en los programas educativos.</li> </ul>

en la región.

▪ Libro de visitas.

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<p>4. Se cuenta con recursos adecuados para el funcionamiento de los herbarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Al final del segundo año del proyecto el 80% del personal de los herbarios participantes cuenta con competencias necesarias, definidas por el programa de capacitación.</li> <li>▪ Al final del proyecto el 100% de los herbarios participantes habrán mejorado las condiciones de equipamiento e infraestructura.</li> <li>▪ Durante la ejecución del proyecto el 100% e los herbarios participantes han firmado documentos de mutuo acuerdo (convenios / cartas de entendimiento) con los actores clave.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes de evaluaciones de desempeño.</li> <li>▪ Informes de labores.</li> <li>▪ Informes de evaluaciones de ejecución.</li>   <li>▪ Informes de evaluaciones comparativas anuales.</li> <li>▪ Informes de adquisición de equipo e infraestructura anuales.</li>   <li>▪ Documentos de convenio, cartas de entendimiento y acuerdos de intención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Los procesos de administración externos a los herbarios se realizan ágil y eficientemente.</li> <li>▪ Las políticas de los actores claves externos son coincidentes con los de los herbarios.</li> </ul>
<p>5. La red de herbarios se fortalece, realizando proyectos y trabajos conjuntos, intercambiando información y conocimientos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Al menos dos proyectos de investigación conjuntos por herbario.</li> <li>▪ Al final del proyecto el 50% del personal de los herbarios con pasantías a otro herbario.</li> <li>▪ Se cuenta con un protocolo común de administración de los herbarios al segundo año del proyecto.</li> <li>▪ Al finalizar el proyecto se ha logrado un 10% de intercambio de especímenes (en relación con la capacidad de cada herbario).</li> <li>▪ Publicaciones anuales dirigidas a distinto nivel.</li> <li>▪ En el segundo año se cuenta con un foro virtual para aumentar el flujo de información. Actualizado cada 6 meses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentos, informes, publicaciones y bases de datos.</li> <li>▪ Informes de las pasantías realizadas.</li>   <li>▪ Plan operativo de la red.</li>   <li>▪ Los especímenes.</li>   <li>▪ Boletines de la red.</li> <li>▪ Publicaciones populares.</li>   <li>▪ Cada semestre un aumento de 10 documentos.</li> <li>▪ Bibliografía especializada en cada herbario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Las políticas de los actores claves externos son coincidentes con los intereses de los herbarios.</li> </ul>

## **Condiciones previas:**

- Se cuenta con aval gubernamental.
- Evaluación ex – ante de la situación de los herbarios.
- Las agencias cooperantes conocen las características de los herbarios.
- Se cuenta con apoyo de las autoridades institucionales.

## Cronograma:

### Primer resultado:

Los herbarios orientan trabajos relacionados con el uso y manejo de los recursos naturales.

### Actividades

Actividad	Años				
	1	2	3	4	5
<b>1.1. Consultar y diagnosticar el uso de los recursos naturales.</b>					
1.1.1. Identificar los administradores (institucionales) de áreas protegidas, encargados de educación ambiental y líderes de organizaciones conservacionistas.					
1.1.2. Establecer criterios y seleccionar los informantes.					
1.1.3. Realizar un taller de consulta de información en cada país para definir líneas de investigación.					
<b>1.2. Reorientar la investigación de acuerdo a los resultados del diagnóstico de consulta.</b>					
1.2.1. Realizar un taller regional en el que se integren las líneas y políticas de investigación para el uso y manejo de recursos en un plan de trabajo.					
1.2.2. Ejecutar un plan regional de investigación.					
1.2.3. Evaluar anualmente (después del segundo año) y entregar informes de la ejecución del plan.					
<b>1.3. Establecer programas permanentes de capacitación a manejadores y líderes conservacionistas.</b>					
1.3.1. Definir el programa de capacitación en el plano regional.					
1.3.2. Ejecutar los programas de capacitación orientados al uso y conservación de los recursos naturales.					
1.3.3. Evaluar los resultados del programa de capacitación.					
<b>1.4. Preparar a los herbarios mediante capacitación para la participación en la toma de decisiones.</b>					
1.4.1. Identificar las necesidades.					
1.4.2. Formular y ejecutar el plan.					

## Segundo Resultado:

Incorporados los herbarios dentro de los modelos de desarrollo regional.

### Actividades

Actividad	Años				
	1	2	3	4	5
<b>2.1. Integrar los herbarios localmente (en cada país).</b>					
2.1.1. Realizar reuniones de diagnóstico en el plano local entre los herbarios y actores.					
2.1.2. Implementar inserción					
2.1.3. Desarrollar acciones de capacitación en: administración, organización y gestión.					
<b>2.2. Integrar los herbarios en las iniciativas de desarrollo en el plano local y regional.</b>					
2.2.1. Realizar reuniones entre herbarios y actores en el plano local y regional.					
<b>2.3. Fortalecer la red de herbarios para que su aporte sea mayor en los programas regionales.</b>					
2.3.1. Realizar reuniones periódicas (6 meses) de evaluación de avances del proyecto, con previa definición de criterios y temáticas de las reuniones.					

### Tercer Resultado:

Se conoce la importancia de la información contenida en los herbarios como medio para la conservación y uso sostenible de los Recursos Naturales.

#### Actividades:

Actividad	Años				
	1	2	3	4	5
<b>3.1. Incorporar en los programas educativos el papel de los herbarios.</b>					
3.1.1. Desarrollar los programas sobre herbarios (Temática) de acuerdo al nivel educativo.					
3.1.2. Elaborar guías metodológicas para la implementación de los programas, considerando el nivel educativo.					
3.1.3. Elaborar y ejecutar programas de capacitación dirigidos a educadores.					
<b>3.2. Hacer accesible a la sociedad la información sobre el uso de las especies.</b>					
3.2.1. Enlistar las especies de uso potencial por país.					
3.2.2. Compilar la información disponible.					
3.2.3. Desarrollar el material divulgativo, incluyendo al sector productivo.					
<b>3.3. Garantizar el acceso e intercambio de la información científica contenida en los herbarios.</b>					
3.3.1. Establecer un reglamento de uso e intercambio de la información (Taller).					
3.3.2. Elaborar un listado computadorizado de la producción científica de cada herbario.					
3.3.3. Sistematizar y digitalizar toda la información de los ejemplares que componen la colección de los herbarios.					
<b>3.4. Utilizar la información de los herbarios en el diseño y ejecución de estrategias de conservación.</b>					
3.4.1. Establecer, con base en información contenida en los herbarios, las áreas prioritarias de conservación de cada país (endemismo, distribución, plantas de uso industrial, especies banderas).					
3.4.2. Participar en iniciativas de conservación que se desarrollen en cada país.					
<b>3.5. Desarrollar un programa de mercadeo para los herbarios de la región.</b>					
3.5.1. Definir los productos a mercadear, y definir las demandas reales de la región.					
3.5.2. Desarrollar una estrategia de mercadeo con especialitas.					

#### Cuarto Resultado:

Se cuenta con recursos adecuados para el funcionamiento de los herbarios.

#### Actividades:

Actividad	Años				
	1	2	3	4	5
<b>4.1. Desarrollar la capacidad de administración.</b>					
4.1.1 Socializar con entes administrativos, mediante la realización de talleres divulgativos.					
4.1.2 Realizar lobby para la agilización de trámites, estableciendo un acercamiento con entes clave en la toma de decisiones.					
<b>4.2. Establecer alianzas estratégicas con actores clave.</b>					
4.2.1. Hacer una priorización de los actores.					
4.2.2. Elaborar documentos de entendimiento con actores clave.					
4.2.3. Gestionar los recursos y divulgar.					
<b>4.3. Desarrollar capacidades de gestión.</b>					
4.3.1. Cultivar donantes.					
4.3.2. Construir una cartera de proyectos, en forma continua.					
4.3.3. Capacitar al personal de los herbarios en gestión de proyectos					
<b>4.4. Definir programa de equipamiento e infraestructura.</b>					
4.4.1. Realizar taller para la definición del programa de equipamiento e infraestructura.					
4.4.2. Ejecutar el programa.					
<b>4.5. Definir programa de capacitación.</b>					
4.5.1. Realizar taller para la definición de un programa de desarrollo de competencias de funcionarios de los herbarios.					
4.5.2. Ejecutar y evaluar el programa.					



## Quinto Resultado:

La red de herbarios se fortalece realizando proyectos y trabajos conjuntos, intercambiando información y conocimientos.

### Actividades:

Actividad	Años				
	1	2	3	4	5
<b>5.1. Unificar visión y misión de cada herbario</b>					
5.1.1 Definir misión y visión de cada herbario.					
5.1.2 Visualizar prioridades de cada herbario					
5.1.3 Realizar un taller de planificación estratégica para los herbarios de la región					
5.1.4 Identificar coincidencias y diferencias.					
5.1.5 Unificar criterios (Taller ?)					
5.1.6 Dar el seguimiento necesario.					
<b>5.2. Mantener políticas uniformes de administración de herbarios.</b>					
5.2.1. Evaluar la situación actual.					
5.2.2. Construir una visión conjunta de la situación ideal deseada que, a la vez, sea factible.					
5.2.3. Identificar las áreas de mejora.					
5.2.4. Aplicar las medidas necesarias para uniformar.					
5.2.5. Dar seguimiento.					
5.2.6. Intercambiar especies anualmente.					
<b>5.3. Diseñar líneas prioritarias de investigación para la región</b>					
5.3.1. Evaluar el estado actual de la instigación.					
5.3.2. Construir una situación futura deseada y factible.					
5.3.3. Identificar las áreas de mejora.					
5.3.4. Aplicar las nuevas políticas regionalmente.					
5.3.5. Ejecutar investigaciones conjuntas.					
5.3.6. Evaluar.					
<b>5.4. Intercambiar información constantemente</b>					
5.4.1. Crear un foro Web y actualizarlo anualmente					
5.4.2. Crear un sitio web: Herbarios de Centro América					
5.4.3. Implementar un boletín					
5.4.4. Estandarizar formatos de intercambio de información					
5.4.5. Realizar pasantías para transferencia de información					
5.4.6. Elaborar material de divulgación popular					
5.4.7. Distribuir el boletín ¿?					

### III. ANÁLISIS Y ESTRATEGIAS SOBRE EL TEMA DE COOPERACIÓN

#### Introducción

El presente documento contiene los aportes que los y las participantes en el curso "*Formulación de proyectos de cooperación para el fortalecimiento de los herbarios de Centroamérica*" hicieron durante las dos rondas de grupos de trabajo del módulo **La gestión de la cooperación internacional**.

El módulo se desarrolló la mañana del miércoles 30 de junio de las 8am a la 13:15pm. Todo/as lo/as participantes mantuvieron un marcado interés en los contenidos y se manifestaron muy activos intercambiando puntos de vista, experiencias o simplemente planteando dudas e interrogantes. Este nivel de actividad contribuyó a que el módulo resultara como estaba planeado permitiendo establecer un adecuado flujo de comunicación entre los propios participantes y entre ellos y la capacitadora.

Como material de apoyo, el módulo contó con un manual específicamente preparado para el mismo y con información actualizada sobre las principales agencias de la cooperación internacional con interés y presencia en Centroamérica.

Durante el desarrollo del módulo se realizaron dos rondas de grupos de trabajo cuyo resultado se presenta a continuación.

#### Primer ronda de grupos de trabajo

Aquí se trabajó a partir de la pregunta ¿Qué queremos cambiar? El objetivo fue que en un primer momento los propios participantes describieran la situación actual a partir de las limitaciones específicas que consideran tienen los herbarios y que son un obstáculo, desde su punto de vista, para gestionar de manera más eficiente la cooperación internacional. En un segundo momento, llamado situación deseada, se les solicitó que señalaran las condiciones, recursos o elementos que les permitirían cambiar la situación actual.

## Situación actual: Resultados

<p><b>Condicionantes internos</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No existen mecanismos ni personal para gestionar fondos internacionales</li> <li>2. Burocracia institucional</li> <li>3. Falta de recursos para mantener las relaciones con los contactos</li> <li>4. Temor a formular proyectos para presentar a las agencias internacionales</li> <li>5. Desconocimiento de fuentes de la cooperación, políticas, áreas de interés, rangos de financiamiento de los donantes</li> <li>6. Falta de habilidad en la gestión y de desarrollo de capacidades</li> <li>7. Actitud derrotista</li> <li>8. Falta de una estructura administrativa eficiente</li> <li>9. Imagen y proyección institucional débiles</li> <li>10. Desconocimiento del proceso</li> <li>11. Desconocimiento del ámbito de cobertura de las agencias</li> </ol>
<p><b>Condicionantes externos</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No existe una agenda regional de prioridades</li> <li>2. Impedimentos legales limitan el acceso a los fondos</li> </ol>
<p><b>Otros condicionantes</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La información no llega a las partes interesadas a tiempo</li> <li>2. Falta de continuidad</li> <li>3. Falta de interacción entre los herbarios</li> </ol>
<p><b>A lo interno</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollo del capital humano</li> <li>2. Contar con recursos económicos para mejorar la infraestructura y el equipo</li> <li>3. Asignar a una persona para que se dedique a captar fondos</li> <li>4. Capacitar al personal para que esté en condiciones de realizar las gestiones</li> <li>5. Continuidad y seguimiento de las actividades iniciadas</li> <li>6. Ampliar la visión de las instituciones para obtener recursos</li> <li>7. Desarrollar estrategias para obtener recursos</li> <li>8. Desarrollar actitud perseverante</li> </ol>

## Situación deseada: Resultados

<b>A lo externo</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mayor participación de instituciones</li><li>2. Convenios institucionales nacionales y de la región</li><li>3. Red como facilitador para distribuir la información sobre donantes potenciales</li><li>4. Fortalecimiento de la red de herbarios</li><li>5. Establecer o crear un grupo en Centroamérica para la gestión de fondos o proyectos</li><li>6. Mayor interacción entre los herbarios</li></ol>
---------------------	---

## Segunda ronda de grupos de trabajo

Esta segunda ronda de grupos de trabajo tuvo como propósito, en primer lugar, inducir a lo/as participantes a realizar un ejercicio de identificación de acciones o actividades que pueden llevar a cabo los herbarios para mejorar su proyección hacia la comunidad, la sociedad y la comunidad cooperante. A esto se le llamó "cultivo de donantes". Lo anterior se vinculó al tema del "desempeño institucional" con el fin de llevar a reflexionar a los y las participantes sobre la relevancia que tiene mantener un "buen récord" de cumplimiento institucional ante los donantes con el fin de generar y ganar la confianza de estos, se trató de establecer la conveniencia de que los herbarios se distingan como instituciones serias y responsables de los compromisos adquiridos con los donantes.

## Cultivo de donantes: Resultado

<b>¿Qué informar?</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. El quehacer de los herbarios</li><li>2. Actividades que se realizan y área de influencia</li><li>3. Que somos una red de herbarios</li><li>4. Lo que hacemos y por qué lo hacemos</li><li>5. La visión del trabajo en conjunto</li><li>6. Listas de plantas carismáticas</li><li>7. Historia de los herbarios</li><li>8. Planes de divulgación de los trabajos que impactan y con potencial de impactar la vida de la sociedad</li><li>9. Bases de datos</li><li>10. Docencia, extensión</li><li>11. Aportes a la población</li><li>12. Importancia de las plantas</li></ol>
-----------------------	---

<p style="text-align: center;"><b>¿Cómo informar?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mediante reuniones, boletines, internet, medios de comunicación, revistas científicas, página web, entrevistas en radio y televisión, artículos sencillos, invitaciones a periodistas especializados, separadores, folletos</li> <li>2. Socialización con comunidades, donantes, universidades, asociaciones de desarrollo</li> <li>3. Eventos conservacionistas</li> <li>4. Ferias de agricultura</li> <li>5. Ferias de universidades, congresos</li> <li>6. Ferias juveniles</li> <li>7. Visitantes interesantes</li> <li>8. Paseos virtuales a los herbarios</li> <li>9. Invitaciones a los donantes</li> <li>10. Involucrar a estudiantes de diseño y comunicación en actividades de divulgación</li> <li>11. Talleres locales sobre plantas comestibles, nuevas recetas</li> <li>12. Plantas medicinales y su aplicación</li> <li>13. ¿Cómo cultiva plantas?</li> <li>14. Producir artículos promocionales como playeras y camisetas con diseños de plantas de interés</li> <li>15. Plegables, revistas de turismo</li> <li>16. Visitas guiadas al campo con botánicos para estudiar y conocer plantas</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>¿Cada cuánto?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calendario ambiental</li> <li>2. Calendario de visita a donantes</li> <li>3. Continuamente o de acuerdo a periodicidad de publicación</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>Otros elementos/acciones</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dirigir más esfuerzos a la población</li> <li>2. Tener una posición positiva hacia el visitante</li> <li>3. Socializar la información científica</li> <li>4. Influir en la toma de decisiones (intervención en nuevas áreas)</li> </ol>

## Desempeño institucional

<b>Criterios</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar antecedentes de otros compromisos ejecutados recientemente</li><li>2. Presentación de informes periódicos contables auditados</li><li>3. Solidez de la trayectoria institucional</li><li>4. Estructura administrativa y técnica sólida</li><li>5. Desarrollo de capacidad administrativa</li><li>6. Rendición de cuentas</li><li>7. Personal técnico y administrativo con alta ética profesional</li></ol>
<b>Medios</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Congresos, talleres, foros, medios de comunicación</li><li>2. Programas de pasantías</li></ol>